



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

Πληροφορίες: Ν. Βασιλάκης

Γούρνες 31/12/2012

Αριθμ. Πρωτ.: 509

Θέμα : « Ορισμός Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων »

ΑΠΟΦΑΣΗ 18 / 2012

Ο Δήμαρχος Χερσονήσου

αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ειδικότερα:
 - α. τα άρθρα 1 και 2,
 - β. την παρ. 2 του άρθρου 59, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 44 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/16-06-2011, Τ.Α'), το άρθρο 3 του Ν. 4051/2012 (ΦΕΚ 40/29-02-2012, Τ.Α') και την παρ. 2 του άρθρου 3 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85 Α'/11-4-2012),
 - γ. το άρθρο 92, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 4051/2012 (ΦΕΚ 40/29-02-2012, Τ.Α') και το άρθρο 3 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου της 31/12/2012 (ΦΕΚ 256/ΤΑ'/31-12-2012), και
 - δ. το άρθρο 282 παρ 16
2. Τα άρθρα 88 και 275 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ΚΔΚ) Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114 /8-6-2006).
3. Τη διενέργεια των εκλογών της 7^{ης} Νοεμβρίου 2010 για την ανάδειξη των Δημοτικών Αρχών 2011-2014
4. Την αποφ. 131/2010 του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ηρακλείου ανακήρυξης επιτυχόντος συνδυασμού & επιλαχόντων συνδυασμών για το Δήμο Χερσονήσου
5. Το Πρακτικό ορκωμοσίας των αιρετών του Δήμου Χερσονήσου για την Δημοτική περίοδο 1/1/2011- 31/8/2014
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Χερσονήσου έχει (4) Δημοτικές Ενότητες

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

- I. Ορίζει τους Αντιδημάρχους του Δήμου Χερσονήσου, με θητεία από 1/1/2013 μέχρι 31/8/2014 , εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (2011-2014), μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες του, όπως παρακάτω:

Α. Ορίζει Αντιδήμαρχο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Μαστοράκη Ιωάννη και του μεταβιβάζει (α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Τεχνικών Έργων, Χωροταξίας και Πολεοδομίας

Ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των τεχνικών υπηρεσιών, και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ).

Ασκεί τις αρμοδιότητες, όπως αυτές ορίζονται από τον ΟΕΥ, των παρακάτω Τμημάτων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών:

- **Τμήμα Συγκοινωνιακών & Κτιριακών Έργων**
- **Τμήμα Συγκοινωνιών και Εγκαταστάσεων**
- **Τμήμα Υδραυλικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων**
- **Τμήμα Πολεοδομίας**

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, συμβάσεων, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου .

(β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Χερσονήσου

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας.
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

- 6) Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- 7) Την τέλεση πολιτικών γάμων στη δημοτική ενότητα.
- 8) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο Αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής:
 - Την καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων
 - Την εποπτεία του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίας εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

Β. Ορίζει Αντιδήμαρχο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Διαμαντάκη Εμμανουήλ και του μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Οικονομικών Θεμάτων και Διαχείρισης της Δημοτικής Περιουσίας

Ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των οικονομικών υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ).

Ασκή τις αρμοδιότητες, όπως αυτές ορίζονται από τον ΟΕΥ, των παρακάτω Τμημάτων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών:

- **Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου**
- **Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας**
- **Τμήμα Ταμείου**
- **Τμήμα Προμηθειών**

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, συμβάσεων, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

Γ. Ορίζει Αντιδήμαρχο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Κατσαμποξάκη Σπυρίδωνα και του μεταβιβάζει (**α**) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Περιβάλλοντος, Προστασίας του Πολίτη, Καθημερινότητας

Ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των αντίστοιχων οργανικών μονάδων (τμημάτων), των επιμέρους Δ/σεων του ΟΕΥ του Δήμου, καθώς και την άσκηση των αρμοδιοτήτων των οποίων την ευθύνη έχουν τα εν λόγω τμήματα, ως παρακάτω:

1. Δ/νση Περιβάλλοντος, Πρασίνου, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

- Τμήμα Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας
- Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων

2. Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας

- Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού
- Τμήμα Αστυνόμευσης

3. Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών

- Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων & Σηματοδότησης
- Τμήμα Αδειοδοτήσεων & Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, συμβάσεων, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου .

(β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Μαλίων

Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.

- 1) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- 2) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
- 3) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας.
- 4) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 5) Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- 6) Την τέλεση πολιτικών γάμων στη δημοτική ενότητα.
- 7) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο Αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής:

- Της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
- Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίας εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

Δ. Ορίζει Αντιδήμαρχο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Σταυρουλάκη Νικόλαο και του μεταβιβάζει (α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Διοικητικών Θεμάτων, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Διαφάνειας

- Ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, και συγκεκριμένα του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Εσωτερικού Ελέγχου και της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ).
- Ασκει τις αρμοδιότητες, όπως αυτές ορίζονται από τον ΟΕΥ, των παρακάτω Τμημάτων της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών:
 - Τμήμα Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου
 - Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης & Ληξιαρχείου
 - Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού- Διοικητικής Μέριμνας
 - Τμήμα Τεχνολογιών, Πληροφορικής, Επικοινωνιών & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
 - Τμήμα ΚΕΠ
 - Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και του

Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Εσωτερικού Ελέγχου.

- Την εποπτεία του συνόλου του προσωπικού
- Την διαφάνεια και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση
- Την λειτουργία του Προγράμματος Διαύγεια

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, συμβάσεων, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου

(β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Γουβών

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας.
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- 7) Την τέλεση πολιτικών γάμων στη δημοτική ενότητα.
- 8) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο Αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής:
 - Την καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων
 - Την εποπτεία του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίας εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

Ε. Ορίζει Αντιδήμαρχο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Μεραμβελιωτάκη Γεώργιο και του μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Πρωτογενή Τομέα και Καθαριότητας

Ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των υπηρεσιών Πρωτογενή Τομέα και καθαριότητας, και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων (τμημάτων), Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης υλικών, Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου, Καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων και Ειδικών Συνεργειών και Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας της Δ/σης Περιβάλλοντος, Πρασίνου, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Ασκή τις αρμοδιότητες, όπως αυτές ορίζονται από τον ΟΕΥ, των παρακάτω τμημάτων της Δ/σης Περιβάλλοντος, Πρασίνου, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης:

- Τμήμα Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου
- Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης υλικών
- Τμήμα Καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων και Ειδικών Συνεργείων
- Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, συμβάσεων, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου .

ΣΤ. Ορίζει εντεταλμένο Σύμβουλο το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Μακράκη Γεώργιο να ασκεί τις κατά τόπο αρμοδιότητες της Δημοτικής Ενότητας Επισκοπής [δηλαδή εν τοις πράγμασι και στο πλαίσιο του άρθρου 88 του ΔΚΚ αναλαμβάνει άμισθος Αντιδήμαρχος με τοπική αρμοδιότητα] και να υπογράφει τα σχετικά έγγραφα που συνδέονται με αυτές .

Ειδικότερα:

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας.
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας.
- 7) Την τέλεση πολιτικών γάμων στη δημοτική ενότητα.
- 8) Την εποπτεία του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίας εντός της δημοτικής ενότητας.

II. Από τους ανωτέρω οριζόμενους Αντιδημάρχους, δικαιούνται αντιμισθίας, κατά το άρθρο 92 του Ν. 3852/2010 οι παρακάτω:

1. κ. Μαστοράκης Ιωάννης .
2. κ. Κατσαμποξάκης Σπυρίδων
3. κ. Μεραμβελιωτάκης Γεώργιος

Για τους Αντιδημάρχους κ. Διαμαντάκη Εμμανουήλ και κ. Σταυρουλάκη Νικόλαο που δεν δικαιούνται αντιμισθίας έχει εφαρμογή το άρθρο 3 της από 31/12/2012 ΠΝΜ [ΦΕΚ 256/τ.Α/31-12-2012] και θα λαμβάνουν τις πλήρεις αποδοχές της οργανικής τους θέσης

- III. Το σύνολο των Αντιδημάρχων που ορίζονται με την παρούσα απόφαση (πέντε – 5) κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου. Η ανάκληση Αντιδημάρχου πριν την λήξη της θητείας του είναι δυνατή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου.
- IV. Τις αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων που απουσιάζουν ή κωλύονται ασκεί ο Δήμαρχος κ. Ζαχαρίας Δοξαστάκης
- V. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον κ. Μαστοράκη Ιωάννη , που αναπληρώνει το Δήμαρχο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον κ. Σταυρουλάκη Νικόλαο
- VI. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στις τοπικές εφημερίδες ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ και ΠΑΤΡΙΔΑ του Νομού Ηρακλείου, να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΖΑΧΑΡΙΑΣ ΕΜΜ. ΔΟΞΑΣΤΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

I. Αποδέκτες Προς Ενέργεια

Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης

II. Αποδέκτες Προς Ενημέρωση

1. ΝΠΔΔ Δήμου Χερσονήσου
2. ΝΠΔΔ Δήμου Χερσονήσου
3. ΔΕΥΑΧ
4. Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Χερσονήσου (ΔΛΤΧ)

III. Εσωτερική Διανομή

1. Ενδιαφερόμενους
2. Γραφείο κ. Δημάρχου
3. Προέδρους Δημοτικών-Τοπικών Κοινοτήτων & Εκπροσώπους Τοπικών Κοινοτήτων
4. Δ/νσεις του Δήμου
5. Φ 48β