



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Γούρνες 18-3-2014
Αριθμός πρωτ. 7101

ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χερσονήσου Νομού Ηρακλείου

Διακηρύσσει ότι,

Εκτίθεται σε Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ (Υπουργ. Απόφαση 11389/23-3-1993), η «**Προμήθεια εξοπλισμού (οργάνων παιδικής χαράς και λοιπού εξοπλισμού) για το έργο "Διαμόρφωση χώρου δημοτικού ακινήτου στον οικισμό Πισκοπιανό Δ.Ε.Χερσονήσου**».

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παραπάνω προμήθειας ανέρχεται στα 43.995,00 ευρώ € μαζί με το ΦΠΑ 23%, και θα καλυφθεί από πιστώσεις του Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), στο πλαίσιο του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013 μέσω του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.

Ο διαγωνισμός θα γίνει **την 31^η Μαρτίου 2014**, ημέρα Δευτέρα και από ώρα 12.00(έναρξη) μέχρι 12.30 (λήξη παράδοσης των προσφορών) στα γραφεία του Δήμου Χερσονήσου, στις Γούρνες (πρώην Αμερικανική βάση), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής ΕΚΠΟΤΑ.

Η προμήθεια αφορά **Όργανα και εξοπλισμό παιδικής χαράς, Εξοπλισμό υπαίθρου και Αστικό εξοπλισμό** και οι προσφορές πρέπει να αφορούν το σύνολο των ειδών και όχι τμηματικά .

Ταχυδρομικές προσφορές γίνονται δεκτές αλλά θα πρέπει να έχουν φτάσει στην υπηρεσία του Δήμου με ευθύνη του προσφέροντος από την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα.

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

Οίκοι κατασκευαστές και αντιπρόσωποι των οίκων κατασκευής των ζητούμενων.

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης **ήτοι 2.200,00ευρώ €** και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή του ΤΣΜΕΔΕ, ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν αντίγραφο της αναλυτικής διακηρύξεως (όροι διαγωνισμού) από την ιστοσελίδα του Δήμου www.hersonisos.gr , μετά από την δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού και από τα γραφεία του φορέα. Πληροφορίες αρμόδιος υπάλληλος Κουρμουλάκης Δημήτριος τηλ. 28973 - 40000.

**Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομικών Υπηρεσιών**

Εμμανουήλ Διαμαντάκης

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Εθνικό Τυπογραφείο Τεύχος διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
2. Εφημερίδες Νομού Ηρακλείου
 - Νέα Κρήτη (ημερήσια)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. ΔΤΥ
2. Τμήμα προμηθειών
3. Φ.Β3

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ: Χερσονήσου
ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια εξοπλισμού
(οργάνων παιδικής χαράς και λοιπού
εξοπλισμού) για το έργο
"Διαμόρφωση χώρου δημοτικού
ακινήτου στον οικισμό Πισκοπιανό
Δ.Ε.Χερσονήσου"
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΕΣΠΑ

Γούρνες 18-3-2014
Αρ. πρωτ. 7101/2014

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΑΙΔΙΚΗΣ
ΧΑΡΑΣ & ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΔΗΜΟΥ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Ο Δήμος Χερσονήσου νομού Ηρακλείου
Διακηρύσσει

**Την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια εξοπλισμού με την διαδικασία του
πρόχειρου διαγωνισμού:** Προμήθεια εξοπλισμού (οργάνων παιδικής χαράς και λοιπού
εξοπλισμού) για το έργο "Διαμόρφωση χώρου δημοτικού ακινήτου στον οικισμό Πισκοπιανό
προϋπολογισμού **43.995,00** ευρώ με το ΦΠΑ που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α) τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ , καθώς και
- β) τους όρους του παρόντος τεύχους και καλεί τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές να υποβάλλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της ως άνω προμήθειας και με κριτήριο ανάθεσης την **χαμηλότερη τιμή**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1.Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο του Διαγωνισμού
- 2.Προϋπολογισμός της προμήθειας
- 3.Τρόπος υποβολής προσφορών
- 4.Κατάθεση των προσφορών - Τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.
- 5.Δημοσίευση.
- 6.Αξιολόγηση Προσφορών.
- 7.Είδος - Προδιαγραφές.
- 8.Προσφορές
- 9.Κατάρτιση και υποβολή Προσφορών.
- 10.Τιμές Προσφορών...
- 11.Χρόνος και τρόπος Παράδοσης.
- 12.Τρόπος Πληρωμής.
- 13.Κατακύρωση και υπογραφή της σύμβασης- Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.
- 14.Γενικοί Όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ενιαίο Κανονισμό Προμηθειών ΟΤΑ».
2. Την με αριθμό **55/2014** Απόφαση έγκρισης από το Δημοτικό Συμβούλιο σε ορθή επανάληψη
4. Την με αριθμό **79/2014** Απόφαση διακήρυξης από την Οικονομική Επιτροπή
5. Την με αριθμ Πρωτ. 5801/29-10-2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα <<Κρήτοι & νήσοι Αιγαίου>> με Κωδικό MIS 385230
6. Την υπ' αριθμό πρωτ. 20070/7653/6-03-2013 έγκριση διάθεσης πίστωσης της Γενικής Δ/σης Αναπτυξιακού προγραμματισμού της Περιφέρειας Κρήτης
7. Το γεγονός ότι χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΥΜΕ :

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό σύμφωνα με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή σε ευρώ προϋπολογισμού δαπάνης σαράντα τρεις χιλιάδες ενιακόσιες ενενήντα πέντε ευρώ (**43.995,00**) με το ΦΠΑ με κλειστές προσφορές για την **Προμήθεια εξοπλισμού (οργάνων παιδικής χαράς και λοιπού εξοπλισμού) για το έργο "Διαμόρφωση χώρου δημοτικού ακινήτου στον οικισμό Πισκοπιανό Δ.Ε. Χερσονήσου".**

Α ρ θ ρ ο 1ο

Αναθέτουσα αρχή – Αντικείμενο του Διαγωνισμού

- 1.1.Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού είναι ο Δήμος Χερσονήσου
- 1.2. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Ανάδειξη μειοδότη για την πράξη «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ & ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ)» υπό τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.
- 1.3.Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιλέξει Μειοδότη, με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, η οποία δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του κάθε πακέτου

Α ρ θ ρ ο 2ο

Προϋπολογισμός της Προμήθειας

- 2.1 Η προϋπολογισθείσα ενδεικτική δαπάνη για την ως ανω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των **43.995,00** ΕΥΡΩ μαζί με το ΦΠΑ. Η προμήθεια χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), στο πλαίσιο του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013 μέσω του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων
- 2.2 Στον προϋπολογισμό της προμήθειας συμπεριλαμβάνεται τεχνική υποστήριξη ως προς την εγκατάσταση,
- 2.3. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν το ποσό του προϋπολογισμού.

Α ρ θ ρ ο 3ο

Τρόπος υποβολής των προσφορών

- 3.1 α) Από τους ίδιους τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους μέχρι την ώρα έναρξης του διαγωνισμού (καταληκτική προθεσμία)
- β) Αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

3.2 Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν έγκαιρα στην υπηρεσία, δε θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Α ρ θ ρ ο 4ο

Κατάθεση των προσφορών-Τόπος & χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

4.1. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στην έδρα του Δήμου, στις Γούρνες.

4.2. Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή προσφορών είναι η κα Κουρλετάκη Μαρία Ελένη τηλ. 28973 – 40054 (Επιτροπή ΈΚΠΟΤΑ) και για την παροχή διευκρινίσεων ο κ Κουρμουλάκης στο τηλ. 28973 - 40059.

4.3. Ο διαγωνισμός θα γίνει την 31^η Μαρτίου 2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00 μέχρι 12.30, στα γραφεία της έδρας του Δήμου, στις Γούρνες (πρώην Αμερικανική Βάση Γουρνών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ), που έχει συγκροτηθεί με την αρ. 06/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Α ρ θ ρ ο 5ο

Δημοσίευση

5.1. Το πλήρες τεύχος της Πρόσκλησης είναι δημοσιευμένο στον δικτυακό τόπο του Δήμου (www.hersonissos.gr) και παράλληλα παρέχεται δωρεάν όλες τις εργάσιμες ημέρες, από 09:00 έως 15:00, από τις διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου, Υπεύθυνος υπάλληλος Κουρμουλάκης Δημήτριος, τηλ. 28973 - 40059.

Α ρ θ ρ ο 6°

Αξιολόγηση προσφορών

6.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την ΕΔΔΑΠ με κριτήριο την χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

6.2. Μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή.

6.3. Η υποβολή της οικονομικής προσφοράς θα γίνει βάσει του «Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς» του Παραρτήματος Γ' της παρούσης.

Α ρ θ ρ ο 7°

Είδος – Προδιαγραφές

7.1. Το είδος και οι προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών αναφέρονται λεπτομερώς στο [Παράρτημα Β'](#) της παρούσας Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Α ρ θ ρ ο 8°

Προσφορές

8.1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.2. Προσφορές τμηματικά ανά ομάδα, αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8.3. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

8.4. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες (5) πέντε ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) μέρες και

σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, αποστέλουν εγγράφως την αποδοχή της παράτασης της ισχύος της προσφοράς τους. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

8.5. Ο υποψήφιος Μειοδότης δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Μειοδότης υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

-έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση

-κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

Α ρ θ ρ ο 9° **Κατάρτιση & υποβολή Προσφορών**

9.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν Προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα.

9.2. Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

-Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

-Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την ' ' Προμήθεια **εξοπλισμού (οργάνων παιδικής χαράς και λοιπού εξοπλισμού) για το έργο "Διαμόρφωση χώρου δημοτικού ακινήτου στον οικισμό Πισκοπιανό Δ.Ε. Χερσονήσου** ' '.

-Ο αριθμός της Πρόσκλησης Συμμετοχής.

-Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

-Τα στοιχεία του αποστολέα.

9.3. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

9.4. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται τα ζητούμενα **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**, ήτοι

i) πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,

ii) Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του ότι:

-Δεσμεύεται να παράσχει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ζητούμενα στο παράρτημα Α' της παρούσας είδη και ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της.

-Σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού δεσμεύεται να προσκομίσει εντός 10 ημερών:

Α) φορολογική ενημερότητα του υποψηφίου,

Β) ασφαλιστική ενημερότητα του υποψηφίου και

Γ) Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Δ' της παρούσης

iii) **Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής** σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Δ' της παρούσης ήτοι **2.200,00** ευρώ για το σύνολο των ομάδων.

9.5. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ήτοι οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών που προβλέπονται στο Παράρτημα Β' της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

9.6. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, που υποβάλλονται σύμφωνα με το έντυπο που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ της παρούσας, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

9.7. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

9.8. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9.9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε ενώπιόν του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι από διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

9.10. Όταν η οριζόμενη από την διακήρυξη ώρα παρελθει, ανακοινώνεται η λήξη της παραδοσεως των προσφορων και γραφεται τουτο στα πρακτικα. Η επιτροπη συνεχιζει να συνεδριαζει δημοσια και αρχιζει την αποσφραγιση των φακελων των προσφορων κατα σειρα επιδοσεως και αναγραφονται στο πρακτικο τα εγγραφα και δικαιολογητικα που βρισκονται σε καθε φακελλο περιληπτικα ετσι ωστε να τ'ακουν ολοι οι ενδιαφερομενοι.

Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς και της τεχνικής περιγραφής παραμένουν σφραγισμένοι και γραφεται επ'αυτου ο αυτος με κεινον του εξωτερικου φακελου αυξοντας αριθμος.

Μετα την καταγραφη των δικαιολογητικων ολων των προσφορων οι παρισταμενοι στην αιθουσα του διαγωνισμου εξερχονται και η συνεδριαση συνεχιζεται μυστικη.

Η επιτροπη στη συνεχεια και σε μυστικη συνεδριαση ελεγχει τα δικαιολογητικα συμμετοχης και αποφασιζει ποιες προσφορες γινονται δεκτες και ποιες απορριπτονται.

Κατοπιν η συνεδριαση γινεται δημοσια και ο προεδρος ανακοινώνει ποιοι αποκλειονται και για ποιους λογους και τους καλει να παραλαβουν τα σχετικα εγγραφα της προσφορας τους με τον σφραγισμενο φάκελο της οικονομικης προσφορας.

Στη συνεχεια και μετά από απόφαση της επιτροπής διαγωνισμού αποσφραγιζονται κατα σειρα οι φακελοι των τεχνικών προδιαγραφών εκεινων που εγιναν δεκτες στο διαγωνισμο .

Όσες προσφορες δεν φερουν την υπογραφη του διαγωνιζομενου η δεν ειναι συμφωνες με τους ορους της διακηρυξης απορριπτονται.

Επισης απορριπτονται οι προσφορες που ειναι αοριστες και δεν μπορουν να εκτιμηθουν η σε καποιο σημειο δεν ειναι συμφωνες προς τους ορους της διακηρυξης.

Οι προσφορες και τα απαιτουμενα δικαιολογητικα συμμετοχης στο διαγωνισμο μονογραφονται κατα την διενεργεια αυτου από ολα τα μελη της επιτροπης.

Στην συνέχεια ορίζεται η ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών όσων πληρούν τα απαιτούμενα από τις τεχνικές προδιαγραφές στην οποία μπορεί να είναι παρόντες. Οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων, των οποίων οι τεχνικές προσφορές δεν έγιναν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται σε αυτούς.

Κατοπιν ακολουθείται η νομιμος διαδικασια για την εγκριση του αποτελεσματος του διαγωνισμου.

9.11. Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών η ΕΔΔΑΠ συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται, ειδικά και αιτιολογημένα, προς την Αναθέτουσα Αρχή την κατακύρωση του διαγωνισμού.

9.12 Το πρακτικό της επιτροπής αποστέλλεται σε όλους τους υποψήφιους των οποίων έγιναν δεκτές οι προσφορές.

Α ρ θ ρ ο 10° **Τιμές των προσφορών**

10.1 Οι προσφορές θα αναφέρουν ΦΠΑ επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται τα υπό προμήθεια είδη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την ΕΔΔΑΠ.

10.2 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

10.3 Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής των υπό προμήθεια ειδών, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Α ρ θ ρ ο 11° **Χρόνος και τρόπος παράδοσης**

11.1 Η παράδοση του εξοπλισμού θα γίνει άπαξ, εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

11.2 Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου παράδοσης καθώς και της χορηγηθείσας παράτασής του, από υπαιτιότητα του προμηθευτή, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει στον προμηθευτή τις προβλεπόμενες από τον Ενιαίο Κανονισμό Προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ) κυρώσεις.

11.3 Όταν ο προμηθευτής επικαλείται ανωτέρα βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της απόδειξής της. Στερείται όμως του δικαιώματος να την επικαλεστεί αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε δέκα (10) ημέρες αφότου συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικώς την προμήθεια που ανέλαβε.

11.4 Η παραλαβή των ειδών γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που έχει οριστεί με την αρ **55/2014 σε ορθή** επανάληψη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εντός του προβλεπόμενου στην παρούσα Πρόσκληση και στη συναφθείσα σύμβαση χρόνου. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνει το πολύ εντός 15 ημερών από την άφιξη των ειδών στα γραφεία του Δήμου και στη συνέχεια στον τόπο που θα τοποθετηθούν

Α ρ θ ρ ο 12° **Τρόπος πληρωμής**

12.1. Εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του εξοπλισμού.

12.2 Τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν για την πληρωμή είναι τα εξής:

- i. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.
- ii. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ.
- iii. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ,

vi. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΙΠΛΟΥΤΥΠΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ αξίας 4% επί του καθαρού ποσού (δηλαδή χωρίς Φ.Π.Α.).

12.3 Η ευθύνη της προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής στον φορέα θα γίνει από τον προμηθευτή σε συνεργασία με τον φορέα.

12.4 Τμηματικές πληρωμές μπορούν να γίνουν

12.5 Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Α ρ θ ρ ο 13°

Κατακύρωση και υπογραφή της σύμβασης

13.1 Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από το αποφασίζον όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει μερικώς ή ολικώς ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει το Διαγωνισμό ή την εν γένει προμήθεια ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης σε καμία περίπτωση.

13.2 Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα που θα λάβει τη σχετική πρόσκληση, να προσκομίσει στα γραφεία της Αναθέτουσας:

- i. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,
- ii. Φορολογική Ενημερότητα,
- iii. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

13.3 Ο προσωρινός Μειοδότης, ο οποίος προσκόμισε τα ανωτέρω υπό i)-iii) δικαιολογητικά και αναδείχθηκε Μειοδότης, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Δ' της παρούσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, πρέπει να καλύπτει ποσοστό 10% της συνολικής αμοιβής του, μη συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων, όπως αυτή θα προσδιορίζεται από τη σχετική σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

13.4 Ο Μειοδότης που θα επιλεγεί θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος Μειοδότη να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο πρώτος επιλαχών.

13.5 Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τροποποίηση της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και υπό τον όρο ότι δεν τροποποιείται το φυσικό αντικείμενο της πράξης.

13.6 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του Μειοδότη με την Αναθέτουσα Αρχή θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

Α ρ θ ρ ο 14°
Γενικοί όροι

14.1 Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα ή από τη σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια.

Μ.Ε.Δ.
Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομικών Υπηρεσιών

Διαμαντάκης Εμμανουήλ

Εσωτερική Διανομή :

1. Τμήμα Προμηθειών
2. Δ.Τ.Υ.
3. Φ. Β3